



جمهورية مصر العربية
رئاسة مجلس الوزراء
الجهاز المركزي للتنظيم والإدارة
رئيس الجهاز

(كتاب دوري)

رقم ٧ لسنة ٢٠١٠

بشأن

نظام التدريب لشغل الوظائف القيادية طبقا للقانون رقم ٥ لسنة ١٩٩١
ولأنه التنفيذية بعد تعديلها بقرار مجلس الوزراء رقم ٧٨١ لسنة ٢٠١٠

تية طيبة وبعد ..

سبق أن أذاع الجهاز المركزي للتنظيم والإدارة كتابا دوري رقم (٦) لسنة ٢٠٠٦ والخاس بنظام التدريب لشغل الوظائف القيادية وتمشيا مع متطلبات التطوير والتحديث في مختلف قطاعات الدولة وفي إطار مواكبة التغيرات العالمية والمحلية وسنور قرار رئيس مجلس الوزراء رقم ٧٨١ لسنة ٢٠١٠ بتعديل بعض أحكام اللائحة التنفيذية للقانون رقم ٥ لسنة ١٩٩١ وكتاب دوري الجهاز المركزي للتنظيم والإدارة رقم ٩ لسنة ٢٠١٠ بشأن ضوابط تنفيذ قرار رئيس مجلس الوزراء مالف الذكر .

قد أعد الجهاز المركزي للتنظيم والإدارة هذا الكتاب الدوري متضمنا الضوابط الواجب مراعاتها عند الترشيح للالتحاق بالبرامج القيادية التي ينفذها الجهاز للتنظيم والإدارة .
الرجو التفضل بالتنفيذ باتخاذ اللازم نحو نشره على الوحدات التابعة لسيادتك مع ملاحظة أن الإيفاء للتدريب يتم بعد الترشيح من طريق اللجنة الدائمة للقيادات واعتماد السلطة المختصة علما بأن المادة التدريبية لبرامج القيادة متوفرة على C.D بمقر مركز أعداد القادة للقطاع الحكومي كما يمكن الدخول على موقع الجهاز المركزي للتنظيم والإدارة على شبكة الانترنت للإطلاع عليها .

WWW.Caao.gov.eg

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام ..

تحريرا في ١٤ / ٦ / ٢٠١٠

لقد التزيت الصدا

- نائب رئيس مجلس الوزراء والوزراء
- المحافظين
- رؤساء الهيئات العامة والأجهزة المستقلة
- مدير ومديرات التنظيم والإدارة بالجهات ذات
- رؤساء وحدات التنظيم والإدارة بالولايات والهيئات والمصالح (حسب)



أولاً : إجراءات الالتحاق ببرامج الإعداد لشغل الوظائف القيادية :

- يتم الترشح من قبل اللجنة الدائمة لتقييدات بالجهة وفقاً للاحتكاك اللائحة التنفيذية لقانون رقم ١ لسنة ١٩٩١ وقرار رئيس مجلس الوزراء رقم ٧٨١ لسنة ٢٠١٠ وفي ضوء الإجراءات الخاصة باستيفاء نماذج الترشيح المحددة واعتمادها من السلطة المختصة .
- يقوم مركز التدريب المختص بإخطار الجهات بموعد ومكان تنفيذ البرامج لإخطار المرشحين .
- يلتزم المشاركون بالتفرغ الكامل أثناء حضور البرنامج سواء تمت عملية تنفيذ البرنامج أثناء الفترة الصباحية أو المسائية .
- يلتزم التدريب من تجاوز نسبة غيابية ١٥% من إجمالي عدد ساعات البرنامج .
- يتم اعتبار من اجتاز الدراسات التي تعدها كلية الدفاع الوطني التابعة لأكاديمية ناصر العسكرية أنه أدى التدريب اللازم لشغل الوظائف القيادية في ضوء قرار رئيس مجلس الوزراء رقم ٢٤٤ لسنة ١٩٩٥ .
- ويجب الاستيفاء المرشح من هذا الإعفاء إلا مرة واحدة فقط خلال حياته الوظيفية وذلك بسبب تنوع المواد العلمية التي يحمل عليها التدريب وارتباطها بوظائف معينة .

ثانياً : شروط قبول المرشحين للبرامج القيادية " مدير عام - العالمية - المتقاربة " :

- (١) الإعلان عن شغل الوظائف المرشح لشغلها بصحيفتين يوميتين واسعتي الانتشار ، وعلى الموقع الإلكتروني للجهة - إن وجد - بالإضافة إلى نشرة على موقع الحكومة المصرية على شبكة الانترنت متضمناً كافة الشروط الواجب توافرها في المرشحين لشغل هذه الوظائف والواردة بقرار رئيس مجلس الوزراء رقم ٧٨١ لسنة ٢٠١٠ وكتاب دوري ٩ لسنة ٢٠١٠ في هذا الشأن .
- (٢) استيفاء كافة البيانات الواردة ببطاقة الترشيح - على أن تكون معتمدة من السلطة المختصة دون تفويض ومختومة بخاتمة شعار الجمهورية .
- (٣) استيفاء استمارة قائمة البيانات الشخصية وأن تكون مختومة بخاتمة شعار الجمهورية .



جمهورية مصر العربية
مجلس الوزراء
الهيئة المركزية للتنظيم والإدارة
بشعبه الجهاز

- ٤) ألا يتعدى فترة الإعلان عن الوظيفة مدة ستة أشهر من تاريخ موافقة رئيس الجهاز المركزي للتنظيم والإدارة عليه ولا تمتد الصلاحية لأكثر من ذلك إلا بموافقة رئيس الجهاز وفقاً للمبررات التي تعرضها السلطة المختصة بالجهة الإدارية .
- ٥) يتم موافاة مركز إعداد القادة للقطاع الحكومي بكل ما سبق "في البند الأول حتى البند ٤" وذلك قبل موعد تنفيذ البرامج القيادية بعدة لا تقل عن شهر .
- ٦) بعد مراجعة ما سبق والتأكد من استيفاء المرشحين لكافة الشروط يتم إخطار العادة المرشحين بقبولهم بالبرامج الزمخ عقدها بمركز إعداد القادة للقطاع الحكومي .
- ٧) بالنسبة لما يخص المرشحين لبرامج الدرجة العالية ومدير عام يتم عقد اختبار تحريري لهم لتحديد مدة البرنامج وفقاً لنتائج الاختبار .

ثالثاً : المنهج التدريبي للبرامج : الموضوعات - المدة الزمنية لكل موضوع - أسلوب

التنفيذ :

- توضع الجداول المرفقة للمنهج التدريبي للبرامج القيادية لمحتوياتها الثلاث "ممتازة ، عالية - مدير عام" متضمنة المحاور والموضوعات ، المدة الزمنية بالساعات ، أما لبي تنفيذ الموضوعات التدريبية وبالنسبة لبرنامج الدرجة العالية ومدير عام يتحدد مدة البرنامج التدريبي وفقاً لنتائج الاختبار التحريري التي يعقد قبل تنفيذ البرامج .

رابعاً : مراكز التدريب :

- يتم عقد برامج الإعداد لشغل الوظائف القيادية بمركز التدريب المعتمدة داخل جمهورية مصر العربية وهي :

١ - مركز إعداد القادة للقطاع الحكومي التابع للجهاز المركزي للتنظيم والإدارة :

(قرار وزير الدولة لتنمية الإدارة رقم ١٣١ لسنة ١٩٩١)

- فرع القاهرة .



جمهورية مصر العربية
وزارة مجلس الوزراء
الجهاز المركزي للتخطيط والإدارة
رئيس الجهاز

- فرع الإسكندرية للتدريب المرشحين من الجهات الواقعة داخل نطاق محافظات الإسكندرية / الغربية / البحيرة / كفر الشيخ / مرسى مطروح
- مركز التنمية المحلية بسقارة :

(قرار وزير الدولة للتنمية الإدارية رقم ١٣١ لسنة ١٩٩٦)

لتنفيذ برامج الإعداد لشغل الوظائف القيادية بالإدارة المحلية :

(رئيس حي / رئيس مدينة / سكرتير عام مساعد / سكرتير عام) .

يجوز لهذه المركز تنفيذ برامجها في المحافظات المختلفة .

خامساً : المراسلات والاتصالات :

توجه جميع المراسلات الخاصة ببرامج الإعداد لشغل الوظائف القيادية إلى مراكز التدريب المشار إليها في البند السابق على العناوين التالية :

مركز إعداد القادة للقطاع الحكومي بالقاهرة التابع للجهاز المركزي للتخطيط والإدارة

شارع صلاح سالم ، مدينة نصر ، القاهرة

تليفون : ٢٢٦١٢٩٤٦ ، ٢٢٦١٢٩٨٢

فاكس : ٢٤٠٢٤٤١٥

E.Mail:Tsector @ad.gov.eg

مركز إعداد القادة للقطاع الحكومي بالإسكندرية التابع للجهاز المركزي للتخطيط والإدارة

شارع عطية زغلول سفارة برج النمر

تليفون : ٠٢/٥٩١١٩٢٦

فاكس : ٠٢/٥٩٢١٧٧٤

مركز التنمية المحلية بسقارة

سقارة محافظة البحيرة

تليفون : ٢٨١٩٠٨١١ – ٢٨١٩٠١٤٦

فاكس : ٢٨١٩٠١٤٢

E.Mail:Sakkara-Local@ .yahoo.Com